



KARTA ZGŁOSZENIOWA

Prosimy o przesłanie faxem lub e-mailem

czytelnie wypełnionej i podpisanej karty zgłoszeniowej

1. **Termin festynu:** 26.08.2018 roku, rozpoczęcie godzina 13:00 zakończenie 24:00
2. **Nazwa festynu:** **DOŻYNKI GMINNE**
3. **Miejsce:** BOISKO GMINNE PRZY UL. OLIMPIJSKIEJ w Luzinie
4. **Organizator:** Gminny Ośrodek Kultury w Luzinie
Osoba do kontaktu: Honorata Graczyńska Tel/fax 58 678 05 52
e-mail: info@gok.luzino.pl
5. **Termin nadsyłania zgłoszeń** mija 20.08.2018 r. do godziny 12:00
6. **Dane Wystawcy:**

Firma:

Adres:

Kontakt do osoby odpowiedzialnej za stoisko w trakcie festynu:

Imię i Nazwisko:

Tel. e-mail:

7. **Branża**,stoisko

**Zgłaszam udział w festynie pn. „DOŻYNKI GMINNE” w dniu 26.08.2018 r. i
zamawiam powierzchnię : mb na PLACU FESTYNOWYM**

Dostęp do energii TAK / NIE: (Uczestnik chcący korzystać z energii musi posiadać kabel zasilający 40m).....

Liczba osób w stoisku.....

Dodatkowe informacje.....

UWAGA !!!

Informujemy, że montaż stoisk może nastąpić dnia 26.08.2018r. od godz. 10:00 do 12.00, natomiast demontaż dnia 26.08.2018 roku po godz. 22:00. Uprzejmie prosimy o nie zawieszanie oraz nie naklejanie materiałów reklamowych: plakatów, banerów, itp.(poza stoiskiem), na terenie festynu oraz obiektach do niego przyległych bez zgody organizatora. Organizator nie odpowiada za rzeczy pozostawione na stoiskach.

W przypadku stoisk gastronomicznych, właściciele tych firm muszą spełniać wszystkie niezbędne wymagania sanitarno-higieniczne.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu organizacji i przeprowadzenia festynu „Dożynki Gminne” w Luzinie zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE „RODO”)

.....
Data

.....
Podpis



1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Luzinie z siedzibą w Luzinie, ul. Ofiar Stutthofu 14, reprezentowana przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Luzinie.
 2. Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, do którego osoba, której dane dotyczą, może wystąpić z wnioskami i pytaniami dotyczącymi jej danych osobowych. Inspektor Ochrony Danych jest dostępny pod adresem email : inspektor.abi@gmail.com
 3. Dane osobowe, przetwarzane są w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
 4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez Gminny Ośrodek Kultury w Luzinie stanowią w szczególności zapisy niżej wymienionej ustaw:
 - ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862)
 - ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994)
 5. Dane osobowe mogą być udostępniane i przekazywane innym podmiotom realizującym zadania na zlecenie lub w imieniu Administratora Danych Osobowych w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji tych celów i zadań.
 6. Dane osobowe przetwarzane będą nie dłużej niż jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji celu przetwarzania, chyba że dłuższy okres przetwarzania danych wynika z przepisów szczególnych.
 7. Osobie której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści przekazanych danych oraz ich poprawienia lub uzupełnienia.
 8. Osobie której dane dotyczą przysługuje prawo żądania przeniesienia danych osobowych do innego administratora.
 9. Osoba która wyraziła zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego ich przetwarzania. Zgłoszenie sprzeciwu wobec przetwarzania nie skutkuje uznaniem wcześniejszego przetwarzania danych za niezgodne z prawem.
 10. Osoba która udzieliła zgody na przetwarzanie danych osobowych ma prawo cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 11. Osoba, której dane dotyczą może, żądać ograniczenia przetwarzania jej danych.
 12. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądać od Administratora danych osobowych usunięcia swoich danych. Usunięcie danych nie jest możliwe w przypadku gdy obowiązujący przepis prawa, nakłada na administratora obowiązek prawny dalszego przetwarzania danych do celów ewidencyjnych, podatkowych, archiwizacyjnych, badawczych lub statystycznych.
 13. Osobie której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych w przypadku zastrzeżeń co do sposobu i celu przetwarzania jej danych osobowych.
 14. Podanie Administratorowi danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla organizacji festynu „Sobórki Gminne”.
 15. Administrator danych osobowych, może przetwarzać dane osobowe osób nieletnich uzyskane na podstawie dobrowolnej zgody opiekuna prawnego w celu realizacji jego celów statutowych.
- Zapoznałem się

.....
data i podpis